

Statut Stowarzyszenia „Młode Dęby”

Postanowienia ogólne

§1.1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie „Młode Dęby”, zwane dalej stowarzyszeniem i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

2. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

§2. 1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.), ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz niniejszego Statutu.

2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§3. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

§4. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Słaboszewko.

§5. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnym celu działania, jak również udziałowcem lub akcjonariuszem spółek prawa handlowego i cywilnego.

§6. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci oraz posiadać godło ustanowione na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

§7. 1. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.

§8. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Cele Stowarzyszenia

§9. Cele Stowarzyszenia stanowią:

- 1) wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego, kulturalnego i gospodarczego Gminy Dąbrowa,
- 2) organizowanie pomocy bezrobotnym i ubogim mieszkańcom regionu,
- 3) organizowanie pomocy w zakresie kształcenia dzieci i młodzieży pochodzących z środowisk wiejskich,
- 4) promocja i rozwój przedsiębiorczości wiejskiej,
- 5) integracja różnych grup mieszkańców w działaniach zmierzających do poprawy jakości życia,
- 6) wspieranie demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego w środowisku lokalnym.
- 7) podnoszenie poziomu wiedzy i kwalifikacji mieszkańców Gminy Dąbrowa,
- 8) kształtowanie i rozwijanie postaw dbałości o dziedzictwo narodowe, w szczególności w zakresie historii, kultury, sztuki i języka,
- 9) wspieranie inicjatyw gospodarczych, edukacyjnych oraz w zakresie ochrony środowiska,
- 10) wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju bazy szkolnej Gminy Dąbrowa,

- 11) działanie na rzecz umacniania stosunków z zaprzyjaźnionymi gminami w kraju i zagranicą,
- 12) promocja turystyczna gminy,
- 13) opracowywanie i wdrażanie strategii rozwoju lokalnego,
- 14) pozyskiwanie środków na działalność z dostępnych funduszy pomocowych
- 15) wspieranie małej i średniej przedsiębiorczości.
- 16) kształcenie i rozwój członków stowarzyszenia
- 17) ochrona środowiska
- 18) działalność kulturalna
- 19) działalność profilaktyczna związana z patologiami społecznymi
- 20) działalność wspomagająca wychowanie i rozwój psychofizyczny dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży
- 21) prowadzenie placówki o charakterze kulturalnym i edukacyjnym,
- 22) prowadzenie placówki przedszkolnej i szkolnej,
- 23) prowadzenie świetlicy oraz biura stowarzyszenia,
- 24) upowszechnianie i rozwijanie kultury fizycznej i sportu dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 25) szerzenie wiedzy w zakresie zagadnień:
 - ochrony przeciwpożarowej,
 - pierwszej pomocy,
- 26) prowadzenie kroniki oraz strony internetowej Stowarzyszenia.

§10. Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe poprzez:

- 1) organizowanie pozaszkolnych form dokształcania, w szczególności kursów, szkoleń i seminariów,
- 2) doradztwo prawne i zawodowe
- 3) organizowanie targów, wystaw i konkursów,
- 4) organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń i kursów językowych,
- 5) organizowanie imprez kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych,
- 6) organizowanie pomocy bezrobotnym i ubogim mieszkańcom Gminy Dąbrowa,
- 7) popularyzację Gminy Dąbrowa, w szczególności poprzez wydawanie materiałów o charakterze informacyjnym i promocyjnym,
- 8) pozyskiwanie zagranicznych przedsiębiorców dla inwestycji gospodarczych na terenie Gminy Dąbrowa w szczególności z Unii Europejskiej,
- 9) prowadzenie działalności gospodarczej dla pozyskania odpowiednich środków finansowych,
- 10) współpracę z podmiotami o podobnym celu i charakterze działania,
- 11) współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
- 12) wydawanie książek i biuletynów stowarzyszenia,
- 13) prowadzenie publikatora internetowego,
- 14) wspieranie członków Stowarzyszenia poprzez działania związane z rozwojem ich kariery,
- 15) ustanawianie i przyznawania odznak i wyróżnień przeznaczonych zarówno dla członków Stowarzyszenia jak i spoza Stowarzyszenia,
- 16) inicjowanie i podejmowanie działań dotyczących ochrony środowiska,
- 17) organizowanie różnych form wypoczynku, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży,
- 18) informowanie opinii publicznej o podejmowanych działaniach i wynikach za pośrednictwem środków masowego przekazu oraz własnych wydawnictw,
- 19) prowadzenie działalności rehabilitacyjnej
- 20) prowadzenie Inkubatora Przedsiębiorczości
- 21) tworzenie Ośrodków Wspierania Przedsiębiorczości
- 22) tworzenie Funduszy Pożyczkowych i Gwarancyjnych
- 23) prowadzenie Centrum Szkoleń
- 24) prowadzenie kursów edukacyjnych, zajęć, szkoleń, imprez, obozów sportowych, turystycznych, rehabilitacyjnych i kulturalnych oraz innych działań dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 25) prowadzenie zajęć dla dzieci i młodzieży w świetlicach wiejskich
- 26) pomoc środowiskom wiejskim w organizacji i prowadzeniu świetlic wiejskich oraz klubów,

- 27) prowadzenie zajęć przedszkolnych dla dzieci,
- 28) organizowanie wsparcia dla rodzin w trudnej sytuacji życiowej,
- 29) organizacja i prowadzenie dożywianie dzieci i młodzieży oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej,
- 30) wspieranie działań społecznych i zawodowych dla kobiet wiejskich,
- 31) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 32) organizowanie imprez i zawodów sportowych,
- 33) upowszechnianie wiedzy z zagadnieniach ochrony przeciwpożarowej oraz pierwszej pomocy,
- 34) współpraca z jednostkami straży pożarnych oraz ratownictwa.

§11. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony na realizację celów statutowych.

1. Stowarzyszenie realizuje cele statutowe oraz prowadzi działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności.

2. Stowarzyszenie prowadzi działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego.

3. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

1) organizowanie pozaszkolnych form edukacji artystycznej, organizowanie warsztatów twórczych dla dzieci, młodzieży i dorosłych szczególnie zajęć plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych

85.52.Z. Pozaszkolne formy edukacji artystycznej

2) prowadzenie działalności wychowawczej i animatorskiej w zakresie edukacji artystycznej, organizowanie warsztatów tematycznych

94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

3) organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formie półkolonii, obozów, kolonii

94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

4) organizowania projekcji filmów i nagrań na otwartym powietrzu lub w pozostałych miejscach

59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów

5) organizowanie imprez turystycznych, wycieczek, targów, wystaw tematycznych związanych z działalnością stowarzyszenia

79.12.Z Działalność organizatorów turystyki

6) prowadzenie świetlic, galerii i obiektów kulturalnych

90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych

7) propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, w szczególności poprzez organizowanie wyjazdów, wyjazdów studyjnych, warsztatów, prelekcji, organizowanie konferencji, seminariów, spotkań, szkoleń i wykładów,

94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

8) prowadzenie regionalnego centrum informacji

79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej

9) organizowanie imprez kulturalnych, koncertów, musicali, wystaw indywidualnych artystów

90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych

10) organizowanie gier terenowych, imprez plenerowych, wystaw tematycznych

93.21.Z. Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki

11) wydawania książek, biuletynów, czasopism, broszur, map w zakresie realizacji celów statutowych

- 58.11.Z Wydawanie książek
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie realizacji celów statutowych w tym wydawanie katalogów, fotografii, rycin i pocztówek, kartek okolicznościowych
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 13) wypieki tradycyjnego wiejskiego chleba, bułek, placków, ciastek i świeżych wyrobów ciastkarskich w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
- 10.71.Z. Produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek
- 14) produkowanie ozdób z filcu, emblematów, toreb, worków w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
- 13.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów tekstylnych, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 15) produkcja papieru czerpanego, papieru gazetowego i tektury w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
- 17.12.Z Produkcja papieru i tektury
- 16) wybijanie monet okolicznościowych w zakresie realizacji celów statutowych
- 32.11.Z Produkcja monet
- 17) produkcja ozdób i sztucznej biżuterii: pierścionków, wisiorków, naszyjników, bransoletek, broszek, przypinek itp. w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
- 32.13.Z Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych
- 18) produkcja gier, zabawek, układanek, instrumentów muzycznych związanych z działalnością stowarzyszenia
- 32.40.Z Produkcja gier i zabawek
- 19) prowadzenie działalności twórczej i rzemieślniczej w oparciu o lokalne tradycje tj: wyroby rękodzieła ludowego i rzemiosła artystycznego z drewna, wikliny, słomy, papieru, ceramiki, gipsu oraz hafciarstwo, koronkarstwo, tkactwo artystyczne, florystyka itp.
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 20) przygotowywanie żywności na straganach do bezpośredniego spożycia w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
- 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne indziej niesklasyfikowana
4. Stowarzyszenie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
- 1) organizowanie pozaszkolnych form edukacji artystycznej, organizowanie warsztatów twórczych dla dzieci, młodzieży i dorosłych szczególnie zajęć plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych
- 85.52. Z. Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
- 2) prowadzenie działalności wychowawczej i animatorskiej w zakresie edukacji artystycznej, organizowanie warsztatów tematycznych
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 3) organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formie półkolonii, obozów, kolonii
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 4) organizowania projekcji filmów i nagrań na otwartym powietrzu lub w pozostałych miejscach
- 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów
- 5) organizowanie imprez turystycznych, wycieczek, targów, wystaw tematycznych związanych z działalnością stowarzyszenia
- 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki
- 6) prowadzenie świetlic, galerii i obiektów kulturalnych
- 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych

- 7) propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, w szczególności poprzez organizowanie wyjazdów, wyjazdów studyjnych, warsztatów, prelekcji, organizowanie konferencji, seminariów, spotkań, szkoleń i wykładów,
94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 8) prowadzenie regionalnego centrum informacji
79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej
- 9) organizowanie imprez kulturalnych, koncertów, musicali wystaw indywidualnych artystów
90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
- 10) organizowanie gier terenowych, imprez plenerowych, wystaw tematycznych
93.21.Z. Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki
- 11) wydawania książek, biuletynów, czasopism, broszur, map w zakresie realizacji celów statutowych
58.11.Z Wydawanie książek
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie realizacji celów statutowych w tym wydawanie katalogów, fotografii, rycin i pocztówek, kartek okolicznościowych
58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
- 13) wypieki tradycyjnego wiejskiego chleba, bułek, placków, ciastek i świeżych wyrobów ciastkarskich w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
10.71.Z. Produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek
- 14) produkowanie ozdób z filcu, emblematów, toreb, worków w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
13.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów tekstylnych, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 15) produkcja papieru czerpanego, papieru gazetowego i tektury w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
17.12.Z Produkcja papieru i tektury
- 16) wybijanie monet okolicznościowych w zakresie realizacji celów statutowych
32.11.Z Produkcja monet
- 17) produkcja ozdób i sztucznej biżuterii: pierścionków, wisiorków, naszyjników, bransoletek, broszek, przypinek itp. w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
32.13.Z Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych
- 18) produkcja gier, zabawek, układanek, instrumentów muzycznych związanych z działalnością stowarzyszenia
32.40.Z Produkcja gier i zabawek
- 19) prowadzenie działalności twórczej i rzemieślniczej w oparciu o lokalne tradycje tj: wyroby rękodzieła ludowego i rzemiosła artystycznego z drewna, wikliny, słomy, papieru, ceramiki, gipsu oraz hafciarstwo, koronkarstwo, tkactwo artystyczne, florystyka itp.
94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 20) przygotowywanie żywności na straganach do bezpośredniego spożycia w ramach działalności statutowej stowarzyszenia
56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne indziej niesklasyfikowana
- 21) organizowanie i prowadzenie lokalnych programów stypendialnych
94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony na realizację celów statutowych.

6. Stowarzyszenie działając jako organizacja pożytku publicznego może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego, a osiągniętą nadwyżkę przychodów nad kosztami w całości przeznacza na działalność pożytku publicznego.

Członkostwo Stowarzyszenia

§12. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających
- 3) członków honorowych

§13.1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być obywatel polski posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony praw publicznych.

2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być również cudzoziemiec, nie wyłączając cudzoziemców nie posiadających miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§14.1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która przez złożenie oświadczenia albo uchwały swojej władzy statutowej zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną.

§15.1. Za zasługi dla Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu może przyznać honorowe członkostwo w Stowarzyszeniu.

2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego.

§16.1. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, posiadający ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do Stowarzyszenia

2. Małoletni o których mowa w pkt.1, mogą brać udział w głosowaniu na walnych zebraniach członków bez prawa z korzystania z biernego prawa wyborczego.

3. Małoletni poniżej 16 lat mogą należeć do Stowarzyszenia tylko za zgodą swych przedstawicieli ustawowych oraz bez prawa do udziału w głosowaniu na walnych zebraniach członków oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

§17.1. Kandydat na członka zwyczajnego Stowarzyszenia zobowiązany jest złożyć deklarację członkowską.

2. Członkostwo uzyskuje się poprzez przyjęcie kandydatury przez Zarząd w drodze uchwały podjętej większością głosów.

3. Uchwała w przedmiocie przyjęcia w poczet członków doręczona zostaje kandydatowi w terminie jednego miesiąca od daty powzięcia. W przypadku gdy uchwała odmawia przyjęcia w poczet członków, kandydatowi przysługuje prawo odwołania się do Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia w terminie jednego miesiąca od otrzymania uchwały. Odwołanie składa się za pośrednictwem Zarządu.

4. Uchwała Sądu Koleżeńskiego o przyjęciu lub odmowie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia jest ostateczna.

§18.1. Celem uzyskania statusu członka wspierającego Stowarzyszenie, osoby prawne lub fizyczne składają Zarządowi stosowne oświadczenie woli w formie pisemnej.

2. Osoby prawne uzyskują członkostwo wspierające w drodze uchwały Zarządu podjętej większością głosów.

3. Uchwała Zarządu w sprawie przyjęcia członka wspierającego podlega zatwierdzeniu przez Sąd Koleżeński Stowarzyszenia. Sąd wydaje w tej sprawie decyzje ostateczną.
4. Sposób wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają w drodze porozumień zawieranych z Zarządem.
5. Członkowie wspierający korzystają z praw przysługujących członkom zwyczajnym, wskazanych w § 21 pkt 2 - 6 statutu.

§19.1. Ustanie członkostwa następuje wskutek:

- 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi,
- 2) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji, upadłości osoby prawnej,
- 3) wykluczenia ze Stowarzyszenia przez Zarząd:
 - a) za działalność sprzeczną ze statutem lub uchwałami władz stowarzyszenia,
 - b) za nieusprawiedliwiony brak uczestnictwa w realizacji celów Stowarzyszenia,
 - c) za zaleganie z opłatą składki członkowskiej za trzy okresy płatności.
 - d) utraty praw obywatelskich orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu.
2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu ze Stowarzyszenia przysługuje członkowi odwołanie do Sądu Koleżeńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Decyzja Sądu jest ostateczna.

Prawa i obowiązki członków

§20.1. Do obowiązków członków Stowarzyszenia należy:

- 1) czynna realizacja celów Stowarzyszenia,
 - 2) dbałość o dobre imię Stowarzyszenia,
 - 3) przestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień statutu,
 - 4) terminowe opłacanie składek członkowskich.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Zarządu, Walne Zebranie Członków może zwolnić członka z opłaty składek członkowskich.

§21. Członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługują następujące uprawnienia:

- 1) bierne i czynne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
- 2) składanie wniosków we wszystkich sprawach dotyczących celów Stowarzyszenia oraz ich realizacji, jak również dotyczących aspektów organizacyjnych funkcjonowania Stowarzyszenia,
- 3) korzystanie z rekomendacji Stowarzyszenia wobec osób trzecich,
- 4) korzystanie z lokali Stowarzyszenia,
- 5) nieodpłatne korzystanie ze środków technicznych oraz świadczeń, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji swoich członków,
- 6) posiadanie legitymacji członkowskiej oraz noszenie odznak Stowarzyszenia.

Władze Stowarzyszenia

§22. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.
- 4) Sąd Koleżeński

Walne Zebranie Członków

§23.1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej z działalności

- Stowarzyszenia oraz sprawozdania finansowego za rok ubiegły,
- 2) zmiana statutu,
 - 3) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz członków Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia,
 - 4) podejmowanie uchwał o przystępowaniu do stowarzyszeń i innych organizacji.
 - 5) rozwiązanie Stowarzyszenia, określanie sposobu likwidacji Stowarzyszenia oraz przeznaczenia jego majątku.

§24.1. Walne Zebranie Członków powinno odbyć się co najmniej raz w roku, w ciągu 6 miesięcy po upływie roku kalendarzowego.

2. Przedmiotem wskazanego w ust.1 Walnego Zebrania Członków powinno być rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia za rok ubiegły.

§25.1. Za wyjątkiem przypadku określonego w § 24 ust. 1 niniejszego statutu, Walne Zebranie Członków mogą być zwoływane są na wniosek:

- 1) Zarządu,
 - 2) Komisji Rewizyjnej,
 - 3) Sądu Koleżeńskiego
 - 4) co najmniej 5 członków zwyczajnych stowarzyszenia.
- 2.** Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają większością głosów, o ile postanowienia niniejszego statutu nie stanowią inaczej.
- 3.** Uchwały Walnego Zebrania Członków w przedmiocie zmiany statutu, rozwiązania Stowarzyszenia, odwołania członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji zapadają większością 3/5 głosów.
- 4.** Uchwały Walnego Zebrania Członków są ważne jeżeli na zebraniu obecna jest więcej niż połowa członków zwyczajnych.
- 5.** Zarząd zwołuje Walne Zebranie w pierwszym i drugim terminie. Drugi termin wyznacza się w tym samym dniu 30 minut po pierwszym terminie. W drugim terminie Walne Zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania.
- 6.** Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje jeden głos.

§26.1. Walnego Zebrania Członków zwołuje się za pomocą poczty elektronicznej wysyłanej wszystkim członkom stowarzyszenia.

- 2.** Zawiadomienie o którym mowa w ust.1. doręcza się co najmniej na 10 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
- 3.** W zaproszeniu lub ogłoszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce Walnego Zebrania Członków oraz szczegółowy porządek obrad. W przypadku zamierzonej zmiany statutu należy wskazać treść zamierzonych zmian.

§27.1. Walne Zebranie Członków otwiera i kieruje nim Przewodniczący zebrania, którego funkcję pełni Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności inny członek zarządu.

- 2.** Przewodniczący stwierdza prawidłowość zwołania Walnego Zebrania Członków oraz wzywa zebranych do zgłaszania kandydatów do pełnienia funkcji Sekretarza Walnego Zebrania Członków prowadzącego protokół z obrad.
- 3.** W uzasadnionych przypadkach Walne Zebranie Członków powołuje komisje skrutacyjną w celu obliczania liczby głosów podczas głosowania nad wyborem władz stowarzyszenia lub podejmowaniu uchwał w poszczególnych sprawach będących przedmiotem obrad.
- 4.** Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować do władz Stowarzyszenia.
- 5.** Po dokonaniu wyborów wskazanych w ustępie poprzedzającym Przewodniczący Walnego Zebrania Członków poddaje pod głosowanie zebranych poszczególne sprawy objęte porządkiem obrad, określonym w zaproszeniach lub ogłoszeniu zwołujących Walne Zebranie Członków.

6. Po wyczerpaniu porządku obrad wskazanego w ustępie poprzedzającym Przewodniczący wzywa zebranych do zgłaszania wniosków, a następnie poddaje je pod głosowanie.
7. W braku wniosków lub po przegłosowaniu wszystkich spraw objętych wnioskami zebranych Przewodniczący zamyka obrady Walnego Zebrania Członków.

§28.1. Głosowanie jest jawne.

2. Tajne głosowanie zarządza Przewodniczący Zebrania przy wyborze i odwołaniu członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego, jak również w każdej innej sprawie na żądanie co najmniej 1/5 zebranych.

§29.1. Uchwały Walnego Zebrania Członków wpisywane są do księgi protokołów i podpisywane przez Przewodniczącego oraz Sekretarza.

2. W protokole stwierdza się prawidłowość zwołania Walnego Zebrania Członków, wymienia powzięte uchwały oraz ilość głosów oddanych za i przeciw każdej uchwale.

3. Do protokołu należy dołączyć dowody zwołania Walnego Zebrania Członków oraz listę obecności z podpisami uczestników Walnego Zebrania Członków.

Zarząd Stowarzyszenia

§30.1. Zarząd Stowarzyszenia kieruje działalnością Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Zarząd działa na podstawie ustawy Prawo o Stowarzyszeniach, statutu stowarzyszenia, oraz Regulaminu pracy Zarządu Stowarzyszenia Młode Dęby.

§31.1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 5 członków.

2. W skład Zarządu wchodzi Prezes, Wiceprezes, Sekretarz, Skarbnik, Rzecznik Prasowy

3. Do Prezesa Zarządu należy kierowanie i nadzór nad pracami Zarządu.

4. Wykonując obowiązki wskazane w ust. 3 Prezes Zarządu zobowiązany jest w szczególności do:

1) reprezentowania Zarządu,

2) koordynowania oraz kontroli pracy pozostałych członków Zarządu,

3) składania w imieniu Zarządu Walnemu Zebraniu Członków rocznego sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia.

5. Podział pomiędzy członków Zarządu obowiązków prowadzenia poszczególnych spraw Stowarzyszenia dokonywany jest w drodze uchwały Zarządu.

6. W celu wykonywania zadań statutowych Zarząd może powoływać komisje doraźne z pozostałych członków stowarzyszenia

§32.1. Członków Zarządu wybiera oraz odwołuje Walne Zebrania Członków.

2. Kadencja Zarządu trwa przez okres czterech lat. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu następującym po ostatnim dniu kadencji poprzedniego Zarządu.

3. Zarząd, jak również jego poszczególni członkowie mogą zostać odwołani w trakcie trwania kadencji.

4. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

5. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu. Uzupełnienie składu następuje na okres pozostający do upływu kadencji.

- §33.1.** Uchwały Zarządu zapadają większością głosów oddanych w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu.
2. Głosowanie uchwał Zarządu jest jawne. Na wniosek członka, Zarząd w każdej sprawie może uchwalić głosowanie tajne.
 3. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
 4. Organizację pracy Zarządu określa Regulamin uchwalony przez Zarząd na pierwszym swoim posiedzeniu w danej kadencji.

Komisja Rewizyjna

- §34.1.** Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Kadencja Komisji trwa przez okres czterech lat. Kadencja Komisji rozpoczyna się w dniu następującym po ostatnim dniu kadencji poprzedniej Komisji.
 3. Komisja Rewizyjna, jak również jej poszczególni członkowie mogą zostać odwołani w trakcie trwania kadencji.
 4. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - nie mogą być członkami Zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
 5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

§35.1. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona: Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.

2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 - b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli
 - c) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków.
 - d) Składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi
 - e) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
3. W ramach wykonywania powyższych kompetencji Komisja Rewizyjna może żądać od Zarządu i pracowników Stowarzyszenia wyjaśnień oraz sprawdzać dokumenty i księgi.
4. Do dokonywania czynności określonych w ustępie poprzedzającym wymagane jest współdziałanie dwóch członków Komisji Rewizyjnej.
5. Organizację pracy Komisji określa jej Regulamin uchwalony przez Komisję na pierwszym swoim posiedzeniu w danej kadencji.

§36.1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się stosownie do potrzeb wykonywania przez Komisję jej obowiązków.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje się za pomocą poczty elektronicznej wysyłanej wszystkim jej członkom.
4. W zaproszeniu na posiedzenie należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia.
5. Członków Komisji uznaje się za zaproszonych na kolejne posiedzenie jeżeli termin i miejsce tego posiedzenia podane zostały do ich wiadomości na posiedzeniu, na którym są oni obecni, a w

protokole posiedzenia stwierdzone zostało, iż przyjęli oni termin i miejsce do wiadomości i stawia się bez osobnego zaproszenia.

§37.1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia oraz wyraża opinie w formie uchwał. Głosowanie jest jawne.

2. Na wniosek członka, Komisja Rewizyjna w każdej sprawie może uchwalić głosowanie tajne.

3. Do ważności uchwał Komisji wymagane jest zaproszenie na posiedzenie wszystkich jej członków.

Sąd Koleżeński

§38.1. Sąd Koleżeński składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków spoza Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.

2. Sąd wybiera ze swego grona Głównego Sędziego, Zastępcę Głównego Sędziego oraz Protokolanta.

3. Kadencja Sądu trwa przez okres czterech lat. Kadencja Sądu rozpoczyna się w dniu następującym po ostatnim dniu kadencji poprzedniej.

4. Sąd, jak również jej poszczególni członkowie mogą zostać odwołani w trakcie trwania kadencji.

§39.1. Sąd Koleżeński rozpatruje i rozstrzyga sprawy członków Stowarzyszenia w zakresie:

- a) naruszenia przez członków Stowarzyszenia obowiązków wynikających ze statutu i uchwał,
- b) sporów powstałych między członkami Stowarzyszenia na tle praw i obowiązków wynikających z ich przynależności do Stowarzyszenia.

2. Sąd rozpatruje uchwały Zarządu w prawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia członka do Stowarzyszenia.

§40.1. Posiedzenia Sądu Koleżeńskiego odbywają się stosownie do potrzeb wykonywania przez Sąd jego obowiązków.

2. Posiedzenia Sądu zwołuje Sędzia Główny, a w razie jego nieobecności jego Zastępca.

3. Posiedzenie Sądu zwołuje się za pomocą poczty elektronicznej wysyłanej wszystkim jej członkom.

§ 41. Sąd Koleżeński może orzekać następujące kary:

- a) upomnienie,
- b) wykluczenie ze Stowarzyszenia.

§42.1. W razie zmniejszenia się liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Koleżeńskiego w czasie trwania kadencji poniżej minimalnego składu osobowego, uzupełnienie składu następuje na okres pozostający do upływu kadencji.

2. Uzupełnienie składu dokonuje Walne Zebranie Członków.

§43. Komisja Rewizyjna i Sąd Koleżeński o terminie swoich posiedzeń powiadamiają Prezesa Stowarzyszenia.

§44. W posiedzeniach Władz Stowarzyszenia mogą brać udział osoby zaproszone z poza członków stowarzyszenia.

Majątek Stowarzyszenia

§45.1. Środki finansowe i fundusze Stowarzyszenia pochodzą z następujących źródeł:

1. Spadki, zapisy, darowizny, dotacje, subwencje oraz innego rodzaju przysporzenia majątkowe poczynione na rzecz Stowarzyszenia przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne lub prawne,
2. Dochody z własnej działalności,

3. Dochody z imprez celowych organizowanych przez Stowarzyszenie,
 4. Wpływy z ofiarności publicznej, w tym z loterii i zbiórek publicznych,
 5. Odsetki bankowe,
 6. Składki członkowskie i wpisowe,
 7. Środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych,
 8. Inne wpływy i dochody.
2. Składki członkowskie płatne są półrocznie, do dnia 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku.
 3. Uchwałę w sprawie wielkości składek członkowskich podejmuje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu lub 1/5 członków Stowarzyszenia.
 4. Majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
 5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, Prezesa i Wiceprezesa albo Prezesa i upoważnionego pisemnie przez Zarząd innego członka Zarządu.
 6. Wszelkie środki finansowe, wpływy i dochody Stowarzyszenia służą wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego i realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, w żadnym wypadku nie mogą być przeznaczone do podziału pomiędzy jego Członków.
 7. Zakazuje się :
 - udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli to przekazywanie następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - wykorzystywania majątku na rzecz członków , członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
 - zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na szczególnych zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§46.1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebrania Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

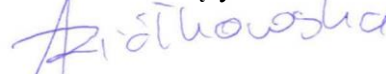
Postanowienia końcowe

§47. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Protokolant zebrania


/Violetta Stokfisz/

Przewodniczący zebrania


/Agnieszka Ziółkowska/